

[2021] 17

、 部 ：
定的《
办法》， ， 发，
。

2021 5 25



第一章 总则

第 步 部
 动 发 ，
 改 的长 ， 对 程、
 方 的 保 ， 不断 办 才 。
 ， 定本办法。

第二 度
 标 ， 定的 ， 按 定的程 ， 对
 的 程的 ， 、 查、

(二)对 的 ，促
发 ；

()对 ，
不断 ；

()对 、程 、层
等 ，保 的 ；

()对 保 ，动
，不断 保 。

第二章 教学质量监控体系各子系统的功能

第 策

策

的 策 ，党 、长办 、
分 副 长、 处 度 成。

本 必 的 措 度， 顶
层 ， 本 地 、办 定 、才 标

， 点 的 点措 ；

() 办 定 、办 ；

(二)保 地 ；

() 定 大 ；

() 定 才 标 才 ；

() 策 、程、

、 大 改 、 惩 度；

() 大 。

第 标 标

标 标 成的 础，
、 的 本 ， 、
分 副 长、 处、 、
处、 单 等 度 成。

本 度 定， 保本
的 成并 ， 点
的 点措 ：
() 才 标的 、 定 订 才
方案；

(二) 定 程 () 标并 定 本
；

() 定 标 、 方案、
标 等。

第 保
保 持
的 础， 持 才 程， 处、 处、
处、 财 处、 备 处、 处 (服
)、 、 部 等 度
成。

本 的 度 定， 保本 的 ，
的 ， 点 的
点措 ：

- () 队 ；
- (二) 队 ；

() 度 ；

() ；

() 程 等 本 ；

() ；

() 保 ；

(八) 费 备 的 ；

() 服 保 等 。

第八 督

督 对 的

常 ， 、 处、

督导 、 单 督导 、 层 、

等 度 成。

本 度 定 成 的本 常

， 点 的

点措 ：

() 、 、 层 ；

(二) 队 、 督导队 、

队 队 ， 度，

对 常 测 查。

第

对 的 、

， 、 处、

处、 部 、 单 等 度

成。

本 度 定, 成 的本
() , 保 () 范
, 点 的 点措 :
() 、 程
、 ;
(二)编 报 、 分 报 、
报 ;
() 。
第 反 改
反 改 持 改
的 , 持 反
策 , 、分 副 长、 部
、 单 等 度 成。
本 反 督 () , 裁
、 存 的 、 出 改 、
查 的改 等, 成 的本
、本 改 , 点 的
点措 :

() 反 ;

(二) 督查 ;

() 改 。

第三章 系统中各主要机构及职能

第 导

成 长 长, 分 的副 长 副 长、

部、二 负 参 的 导 ， 负
调、督查 导 ， 并对 发 的
大 策， 出 改 ， 定 改方案，
动 改 。

第 二 的

:

- () 的 标 、 方案、 标
标 ；
- (二) 的 ；
- () 的 改 的 ；
- () 对 的 大 出 。

第

的 :

- () 负 调 的 ，
的 策， 导 调 部 的
；
- (二) 参 定 的 方
案 标 、 办法 ；
- () 的 发 ， 订 的
办法 ， 出 改 的
；
- () 督 查 部 彻 办法的
， 部 的 ， 查 督
改 ；

() 、 ， 分
动 持 改 ；
() 、 发、 的 方法
；
() 调 的 动；
(八)负 处 发布 ， 部 、
、 出的 改
， 并负 反 处 ；
() 部 对本 的
；
() 负 度本 报 。
第 处 的 ；
() 才 标， 负 订、 订、
才 方案；
(二)负 定保 的 度 办
法；
() 负 的 安 、 常 ；
() 负 定 标 范， 并
、 督 ；
() 负 单 改 创 ；
() 参 定 订 方案
标 ；
() 负 定 、 程 、
地 等 本 的 ， 并 督 ；

() 调 参 ;

() 导 帮 , 范
的发 。

第 八 处 (发)

的 :

() 定 、 发 、

保 本 的 队 ;

(二) 定 本 的 度

调 动 的 分 ;

() 范 的 出 ;

() 对 的 岗 、 查, 负

队 , , 发
服 ;

() 定 德 风 定 并 对 。

第 处 的

:

() 的 度, 对

分 , 调 ;

(二) 毕 发 ;

() 负 毕 调 调查,

单 对 毕 的 ; 负 对 毕 长

调 , 毕 长 对 。

调查、调 , 到的

部 反 。

第二 财 处 的 :

() 费 办法, 保
费 成 度, 成 的长 ;

(二) 定保 常 发 的 费
, 并 布。

第二 备 处 的

:

() 定 、 、 地 备
的 度, 保 、 备的 备
, 、 的 ;

(二) 定 地 度,
保 地 范 , 。

第二 二 处 (服)

的 :

() 负 房 动场 , 保
;

(二) 负 定 度, 的 常
, 保 常 ;

() 持 服 , 不断 “服 、
、 ” 成 , 的 发
的保 。

第二 的 :

() , 补充
的 ;

(二) 到 藏 丰富，
，
() 负 、 方、 等 服
的 充 、 ，
发 。

第二 部 的

:

() ， 保 、
常 。

(二) 必 的 并保 安 。

第二 二 、 才

、 的 ， 的
。二 成 ， 般 3~5

成， 长 二 长担 ，
的 :

() 达的 部 ，
定本 的 方案，并 。

(二) 负 本 常
查 动； 、 督导 ； 导、

督导 ； 负 本
； 反 。

() 定的 标 标 ，
的 。

() 对本 发 的 分 ， 出

改措，并到。

() 方的档案，、
、分、备案、报、反等。

() 督导对
的查导。

() 本
报 报。

(八) 督 导本 层

。

第四章 附 则

第二 部 订

的 方案，订并 动
服 的 措 。

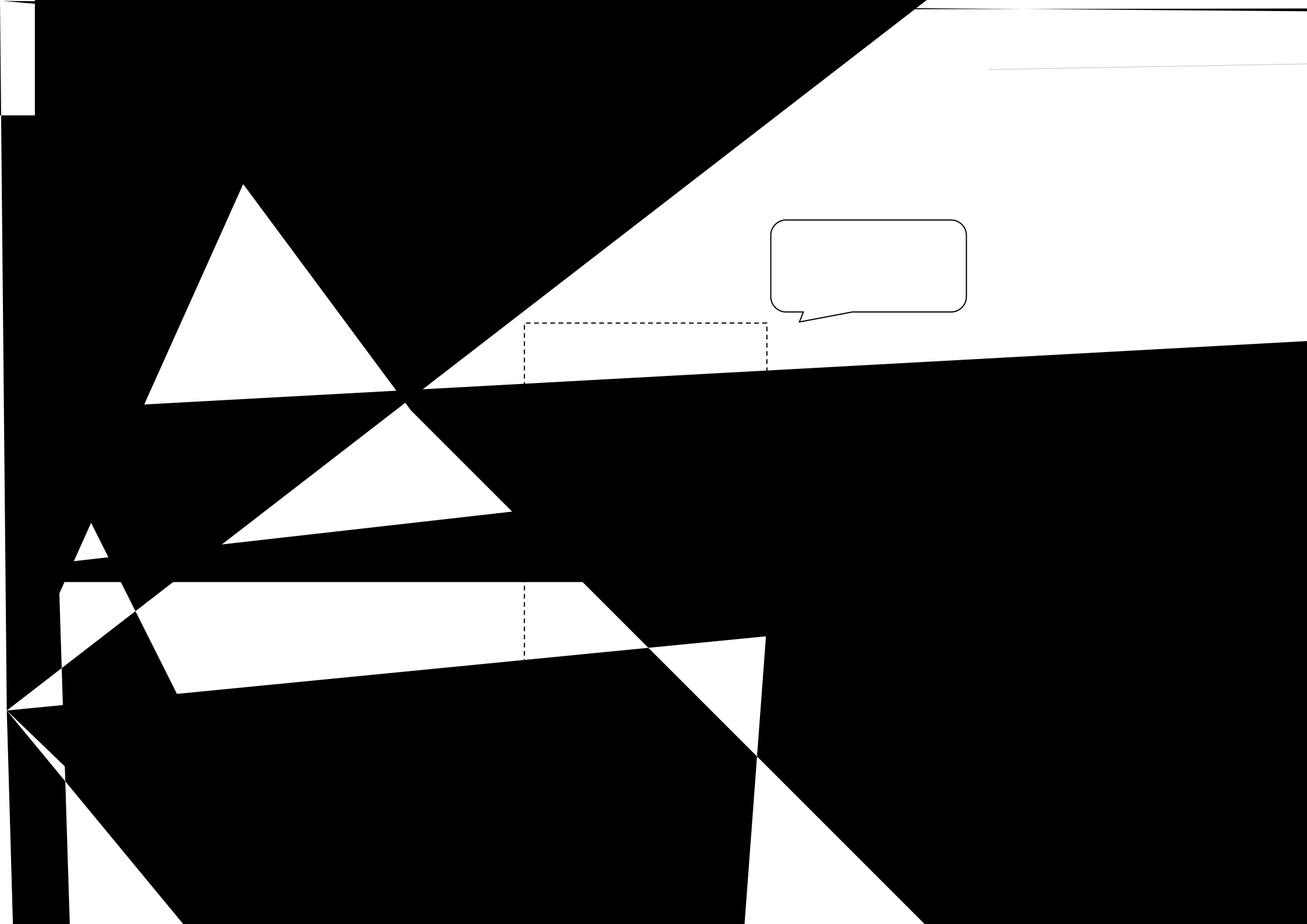
第二 本 的 。

第二 八 本办法 负

。

第二 本办法 布 。

附 ：



长办

2021 5 25 发
